

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	PONTINI Claudio
<b>Data di nascita</b>	30/06/1964
<b>Qualifica</b>	Segretario comunale
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI CURTAROLO
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Segreteria Generale
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0499699947
<b>Fax dell'ufficio</b>	049557880
<b>E-mail istituzionale</b>	segretario@comune.curtarolo.pd.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-amministrativo.
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Master di primo livello in "Pubblica Amministrazione e Innovazione nella gestione dei servizi, organizzato dall'Università degli Studi di Padova, Facoltà di Scienze Politiche.</li><li>- Idoneità a Segretario Generale di fascia A, acquisita nel 2009 a seguito di superamento del Corso Se.F.A..</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Collaboratore Amministrativo, 5 q.f., presso il III Settore - Tutela Ambientale - COMUNE DI MONTEBELLUNA</li><li>- Istruttore Amministrativo, 6 q.f., presso l'Ufficio Tributi - COMUNE DI PREGANZIOL</li><li>- Collaboratore professionale terminalista, 5 q.f., presso il II Settore Economico-Finanziario - COMUNE DI MONTEBELLUNA</li><li>- Funzionario, 8 q.f., presso la Direzione Servizi Ospedalieri ed Ambulatoriali. - REGIONE VENETO</li><li>- Istruttore di Vigilanza, cat. C1, presso il Corpo di Polizia Municipale - COMUNE DI VENEZIA</li><li>- Segretario Comunale - COMUNE DI LIVINALLONGO DEL COL DI LANA</li><li>- Segretario Comunale - COMUNE DI SELVA DI CADORE</li><li>- Segretario Comunale, in convenzione con il Comune di Cavaso del Tomba - COMUNE DI CAERANO DI SAN</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

MARCO

- Segretario Generale - COMUNE DI ZERO BRANCO
- Segretario Generale, in convenzione con i Comuni di Santa Maria di Sala e di Vigonovo - COMUNE DI PIANIGA
- Segretario Generale, in convenzione con i Comuni di Santa Giustina in Colle e di Campo San Martino - COMUNE DI CURTAROLO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Utilizzo del sistema informatico MS/DOS e, particolarmente, le applicazioni Windows e Apple.

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Collaborazioni professionali, in reggenza o a scavalco, con le amministrazioni comunali di Alleghe, Taibon Agordino, La Valle, Colle Santa Lucia, Canale d'Agordo, Falcade, Vallada Agordina, Cencenighe Agordino, Voltago, Zoldo Alto, Possagno, Casale sul Sile, Casier, Crespano del Grappa, Cessalto, Codevigo, Campagna Lupia, Campolongo Maggiore, Camponogara, Fossò, Sant'Angelo di Piove di Sacco.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI CURTAROLO

dirigente: PONTINI Claudio

incarico ricoperto: Dirigente - Segreteria Generale

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.572,98	€ 7.837,59	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.852,64	€ 64.263,21

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti