



COMUNE DI CURTAROLO

Provincia di Padova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 57

OGGETTO:

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025

ADUNANZA DI Prima CONVOCAZIONE SEDUTA

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di dicembre alle ore 20:00 nella sala consiliare del palazzo "Cesare Battisti" di Curtarolo, per determinazione del Presidente con inviti diramati in data utile si è riunito il Consiglio comunale. Al momento della trattazione dell'argomento risultano:

Componenti	Presenti
ROCCHIO MARTINA	Presente
REFFO ANNA MARIA	Presente
BAGAROLLO MANUELE	Presente
GALEGA ELISA	Presente
MAZZON ALESSANDRO	Presente
SAVIO MIRCO	Presente
PEGORARO TANIA	Presente
SALVATO MARCO	Presente
LOVISON LUCA	Presente
BAZZAN EDDY	Presente
MICHIELON RENATA	Assente
GARAVELLO GIUSEPPE	Presente
DE LIBERALI LUIGI	Presente
Presenti: 12 Assenti: 1	

Assiste all'adunanza GASPARIN VIRGINIA, Vice Segretario.

Svolgono le funzioni di scrutatori i Consiglieri:

GALEGA ELISA

PEGORARO TANIA

DE LIBERALI LUIGI

Il Presidente invita quindi il Consiglio a discutere e a deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nella odierna adunanza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione; a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

RICHIAMATO l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

RICHIAMATA la FAQ sull'armonizzazione contabile n. 10 presente sul sito di Arconet in merito ai chiarimenti sulla corretta procedura da seguire per la formazione e l'approvazione del Documento Unico di Programmazione;

RICHIAMATO inoltre il DM 28/09/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 213 del 13/09/2018, che ha ulteriormente modificato il principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011, prevedendo per tutti gli enti, a prescindere dalla popolazione residente, la modifica del procedimento di approvazione dei documenti programmatori, coordinandone i contenuti e le tempistiche;

DATO ATTO in particolare che il nuovo principio, al punto 8.2, prevede ora che nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

DATO ATTO che pertanto nel DUP devono essere inseriti ed approvati contestualmente, a titolo esemplificativo, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- la programmazione degli incarichi e di collaborazioni autonome esterne;

CONSIDERATO che, nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 22.09.2022 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. DGC n. 121 del 27.10.2022 e successivo aggiornamento

di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n.4 in data 28.01.2022 con la quale è stato adottato il programma triennale 2023-2025 ed elenco annuale 2023 dei lavori pubblici e programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024;

DATO ATTO che lo schema di DUP approvato con la presente deliberazione contiene le proposte di documenti programmatori di cui al punto precedente;

CONSIDERATO che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

DATO ATTO che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

VERIFICATA pertanto la necessità di provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2023-2025, integrato e modificato secondo gli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale a seguito di variazioni intervenute;

DATO ATTO, ALTRESÌ, CHE:

- per quanto riguarda le aliquote I.M.U., sono confermate, nella nota di aggiornamento al DUP, nella stessa misura prevista per l'anno 2022 (prop. 58/2022);
- per quanto riguarda l'addizionale comunale IRPEF, nella nota di aggiornamento al DUP, si conferma per l'anno 2023 la stessa aliquota prevista per l'anno 2022 per i primi tre scaglioni previsti per l'applicazione IRPEF, per il 4 scaglione (redditi oltre 50.000,00 euro viene prevista applicazione di addizionale nella percentuale dello 0,80) (prop. 58/2022);
- per quanto riguarda le tariffe per l'utilizzo dei locali, le stesse vengono confermate nelle misure previste dalle specifiche deliberazioni di Giunta che approvano le stesse per l'anno 2023;
- per quanto concerne il grado di copertura per i servizi a domanda individuale per il 2023, si conferma quello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 in data 19.12.2022;
- le tariffe pratiche S.U.A.P. e S.U.E. e il diritto per C.I.L.A sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n.152 del 19.12.2022;

TUTTO CIÒ PREMESSO si ritiene opportuno predisporre il presente schema di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;

VISTO pertanto lo schema di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023-2025, predisposta dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, modificato e integrato come al punto precedente, approvato con D.G.C. n. 155 del 19.12.2022;

CONSIDERATO che lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che lo schema di nota di aggiornamento al DUP è stato trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità, anche in correlazione al nuovo schema di bilancio, così come dal vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il parere dell'Organo di Revisione contabile pervenuto in data 21.12.2022 prot. 13653 del 21.012.2022;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale; il Regolamento di contabilità;

ACQUISITI i pareri in calce riportati di cui all'art. 49, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali;

Udito il dibattito nel quale:

Sindaco: illustro il contenuto del DUP 2023/2025 per quanto concerne la sezione operativa ed in particolare relativamente alle opere pubbliche previste. Ci tenevo ad informare che abbiamo ottenuto un contributo per la messa in sicurezza di Poncia; sono stati inoltre affidati i lavori per la realizzazione della Pista Ciclabile di Pieve di Curtarolo. Sottolineo inoltre come quest'anno il Comune abbia dovuto sostenere una spesa per energia elettrica rete di illuminazione pubblica, di oltre 200.000,00 euro superiore rispetto alla spesa storica. Informo che ai primi di gennaio si procederà con Project Financing previsto per ammodernamento rete di illuminazione pubblica.

Stiamo inoltre procedendo per la redazione del Piano del Commercio e Mercatale sia per ampliare quello del centro sia per i mercati previsti nelle frazioni.

Assessore Bagarollo: illustra i contenuti del Documento Unico di Programmazione in materia di cultura ricordando anche l'acquisto dei nuovi arredi per la Biblioteca e l'acquisto di nuovi libri effettuato grazie ad un contributo ministeriale. Prosegue illustrando quanto contenuto nel DUP ed alcuni progetti realizzati nel 2022. Sottolinea come il trasporto scolastico costituisca una spesa rilevante per il bilancio comunale considerato che l'Amministrazione sostiene il 75% del costo unitario a bambino pari a circa 1.000,00 euro.

Assessore Reffo: illustra i contenuti del DUP ed i progetti previsti per il 2023 nel settore sociale. Motiva la necessità dello spostamento del Centro Sollievo avvenuto in accordo con Auser. È stato aperto lo sportello "Mai Più Sola" cui possono rivolgersi per aiuto le donne oggetto di stalking o violenza.

Assessore Mazzon: illustra i contenuti del Documento Unico di Programmazione riguardanti il settore sportivo. Il successo di "Sportivando" ci ha convinti della necessità di investire più risorse possibili nell'impianto San Francesco. Informo inoltre che i lavori della Sala Forum saranno ultimati nella primavera del 2023.

Sindaco: abbiamo aperto uno sportello psico-oncologico rivolto ai malati oncologici ed ai loro familiari. Ringrazio il dott. Palermo e le associazioni che ci hanno aiutato e supportato in questa apertura.

Consigliere Bazzan: non abbiamo ritenuto di presentare emendamenti in quanto ci vengono puntualmente respinti e per non far perdere tempo agli uffici. Sono felice per l'ottenimento dei contributi ottenuti. Chiedo delucidazioni in merito ad interventi sulle scuole. Ricordo che noi ci facciamo portavoce delle richieste del territorio. Ritengo che alcune iniziative (es. contributo per iscrizione associazioni sportive) sino a "spot" e chiedo che divengano strutturali.

Consigliere Garavello: chiedo, per quanto riguarda l'impianto San Francesco, se possano essere interessati anche i Comuni vicini al fine di poter concretizzare un progetto comune per realizzare un polo sportivo multifunzionale.

Assessore Mazzon: in merito alle scuole preciso che tutte avrebbero bisogno di interventi importantissimi. Abbiamo partecipato a 4 bandi PNRR ma fino ad ora non abbiamo ottenuto risposta positiva. Purtroppo i fondi necessari alla sistemazione di questi edifici non sono nella disponibilità del bilancio comunale. Molti bandi prevedono inoltre una compartecipazione o uno stadio di progettazione avanzato per poter ottenere un punteggio alto ed entrambe le situazioni richiedono una spesa preventiva alta e si ritorna alla nostra realtà di esiguità di risorse.

Creare la sinergia per un polo multifunzionale fra più Comuni è un'idea molto valida che richiede però la necessità di trovare un accordo con altri enti e non sempre il percorso è agevole. Investire nello sport è un'attività sinergica che richiede grande attenzione.

Dopodiché con votazione favorevole resa nelle forme di legge,

Presenti	n. 12 (dodici)
Favorevoli	n. 9 (nove)
Astenuti	n. 0 (nessuno)
Contrari	n. 3 (Bazzan, Garavello, De Liberali)

DELIBERA

1. **DI RICHIAMARE** ed approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, allegato sub A);
3. **DI DARE ATTO** che nello schema di nota di aggiornamento al DUP sono contenuti tutti i seguenti documenti programmatori richiesti dalla normativa, che pertanto con l'approvazione del presente documento, si considerano approvati senza necessità di ulteriori deliberazioni:
 - piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
 - programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 22/09/2022 ed i cui allegati sub A) e sub B) sono stati aggiornati nella Nota di aggiornamento in relazione al Bilancio di Previsione 2023/2025;
 - "Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 e piano annuale delle assunzioni 2023 - deliberazione Giunta Comunale n. 108 del 22.09.2022;
 - programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione approvato con DGC n. 121 del 27.10.2022;
 - programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione approvato con DGC n. 121 del 27.10.2022;
 - la programmazione degli incarichi e di collaborazione autonome esterne all'Ente per l'anno 2023 (prop. 63/2022);
 - che con prop. n. 61/2022 si dà atto della ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali;
4. **DI DARE ATTO**, altresì, che con il Documento Unico di Programmazione 2023-2025:
 - che per quanto riguarda le aliquote I.M.U., sono confermate, nella nota di aggiornamento al DUP, nella stessa misura prevista per l'anno 2022 (prop. 58/2022);
 - che per quanto riguarda l'addizionale comunale IRPEF, nella nota di aggiornamento al DUP, si conferma per l'anno 2023 la stessa aliquota prevista per l'anno 2022 per i primi tre scaglioni previsti per l'applicazione IRPEF, per il 4 scaglione (redditi oltre 50.000,00 euro viene prevista applicazione di addizionale nella percentuale dello 0,80) (prop. 58/2022);
 - che per quanto riguarda le tariffe per l'utilizzo dei locali, le stesse vengono confermate nelle misure previste dalle specifiche deliberazioni di Giunta che approvano le stesse per l'anno 2023;
 - che per quanto concerne il grado di copertura per i servizi a domanda individuale per il 2023, si conferma quello approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 in data 19.12.2022;
 - che le tariffe pratiche S.U.A.P. e S.U.E. e il diritto per C.I.L.A sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 19.12.2022;
5. **DI DARE ATTO** che lo schema in approvazione si configura come lo schema del DUP definitivo;
6. **DI DARE ATTO** che il suddetto schema di DUP per il triennio 2023-2025 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Curtarolo una popolazione superiore ai 5000 abitanti;
7. **DI RENDERE**, con successiva, separata e medesimo esito di votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., D.lgs. n° 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

Il Presidente
del Consiglio Comunale
SAVIO MIRCO

Il Sindaco
ROCCHIO MARTINA

Il Vice Segretario
GASPARIN VIRGINIA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005



COMUNE DI CURTAROLO
Provincia di Padova

ESTREMI	PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO
Proposta Nr.	65 / 21-12-2022
Ufficio Proponente:	RAGIONERIA-ECONOMATO
Oggetto:	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025

PARERE TECNICO

In ordine alla regolarità tecnico della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **Favorevole**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 21-12-2022

Il Responsabile di Settore
GASPARIN VIRGINIA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005



COMUNE DI CURTAROLO
Provincia di Padova

ESTREMI	PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO
Proposta Nr.	65 / 21-12-2022
Ufficio Proponente:	RAGIONERIA-ECONOMATO
Oggetto:	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025

PARERE CONTABILE

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **Favorevole**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 21-12-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GASPARIN VIRGINIA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23,
25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005



COMUNE DI CURTAROLO
Provincia di Padova

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente DELIBERA DI CONSIGLIO numero 57 del 29-12-2022 con oggetto:
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025
viene pubblicata all'Albo Pretorio Online di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 12-01-2023
al 27-01-2023

Curtarolo, 12-01-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MAZZOLA CARMELO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23,
25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005



COMUNE DI CURTAROLO
Provincia di Padova

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Si dichiara che la presente DELIBERA DI CONSIGLIO numero 57 del 29-12-2022 con oggetto:
APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2025
diviene esecutiva il 22-01-2023, ai sensi dell'art.134 del T.U.E.L..

Curtarolo, 22-01-2023

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23,
25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005