



**COMUNE DI CURTAROLO**  
**Provincia di Padova**

Area Servizi alla Persona e Finanziari

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**N. 1 DEL 07/01/2019**

Numero Det. Generale 1

**O G G E T T O**

**ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Curtarolo dal 08/01/2019 al 23/01/2019



## Comune di Curtarolo

Provincia di Padova

### Determinazione n. 1 del 07/01/2019

#### Area Servizi alla Persona e Finanziari

OGGETTO: ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE

Il Responsabile dell'**Area Servizi alla Persona e Finanziari**

**DATO ATTO** che non è stato ancora deliberato il nuovo Bilancio di Previsione 2019-2021;

**CONSIDERATO** che, conseguentemente, anche il P.E.G. per il triennio 2019-2021 non è stato ancora deliberato e dato che l'art. 13 del vigente regolamento di Contabilità prevede, nelle more dell'approvazione del nuovo PEG (o Piano Obiettivi), la possibilità per i Responsabili di servizio di impegnare le somme necessarie a garantire il normale funzionamento dell'Ente, sulla base degli interventi assegnatigli nell'esercizio precedente;

**VISTO** il P.E.G. per l'anno 2018, deliberato con delibera DI Giunta Comunale nr. 4 del 26.01.2018 e successive modifiche;

**DATO ATTO** che il Responsabile dell'Area Amministrativa ha richiesto una formazione urgente per il nuovo personale assunto presso l'ufficio anagrafe;

**DATO ATTO**, altresì, che il suddetto responsabile ha individuato nella Signora PUPPET Ileana, dipendente del Comune di Piazzola sul Brenta la figura più idonea a fornire la migliore formazione possibile ai dipendenti nuovi assunti in quanto in possesso delle necessarie conoscenze sia normative che procedurali nonché della conoscenza degli strumenti informatici in uso presso questo Comune in materia di anagrafe e di stato civile;

**SENTITA** la suddetta dipendente che si è reso disponibile e individuato il compenso in euro 27,00 all'ora a cui va aggiunto l'Irap (8,5%)

**RITENUTO**, assolutamente necessaria la formazione dei dipendenti nuovi assunti al fine di garantire un adeguato e regolare funzionamento dell'Ufficio Anagrafe;

**VERIFICATA** la necessaria disponibilità nei capitoli di spesa interessati del Bilancio dell'esercizio in corso e acquisiti le relative autorizzazioni;

### DETERMINA

**1) DI IMPEGNARE** la somma di euro 1.080, 00 più Irap per complessivi **euro 1.171,80** per la formazione in loco delle attività e procedimenti in materia di Anagrafe e Stato Civile da tenersi mediante la docenza della sig.a Puppert Ileana;

**2) DI IMPUTARE** la spesa di euro 1.080,00 al capitolo nr. 445 "Spese per la formazione, qualificazione del personale dipendente" che prevede la necessaria disponibilità" e di



## **Comune di Curtarolo**

Provincia di Padova

euro 91,80 al capitolo nr. 300 "irap. personale amm.vo, fondi, segret(rimb.), lav.autonomo"

Curtarolo, 07/01/2019

Il Responsabile  
Area Servizi alla Persona e Finanziari  
Giorgio Casonato

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Giorgio Casonato;1;6441399



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 1**

Settore Proponente: **Area Servizi alla Persona e Finanziari**

Ufficio Proponente: - **Uff. Area Servizi alla Persona e Finanziari**

Oggetto: **ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO ANAGRAFE**

Nr. adozione settore: **1**                      Nr. adozione generale: **1**

Data adozione: **07/01/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE, 1 E 3 IMPEGNI

Data 07/01/2019

Responsabile del Servizio Finanziario  
Giorgio Casonato

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Giorgio Casonato;1;6441399