



COMUNE DI CURTAROLO
Provincia di Padova

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 35

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2017.

Il giorno 14/05/2018 alle ore 11.05 nella sala delle adunanze presso la Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Al momento della trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

N.	Componenti	Presente
1	ZARAMELLA FERNANDO	SI
2	BAZZAN EDDY	SI
3	FAVARETTO SONIA	NO
4	TELLATIN FABIO	SI
5	MORETTI FIORELLA	SI
		Presenti: 4 Assenti: 1

Assiste alla seduta il Sig. FORLIN LUIGIA MARIA, Segretario Comunale.

Il Sig. ZARAMELLA FERNANDO, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2017.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina della misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 17 novembre 2011;

RICHIAMATO in particolare l'art. 6 che definisce il sistema integrato di pianificazione, e prevede, al comma 1 punto c), tra gli strumenti di programmazione, il Piano degli Obiettivi/Piano della Performance approvato annualmente dalla Giunta comunale, che contiene la specificazione degli obiettivi e le risorse assegnate ai Responsabili dei Settori;

VISTO il Piano risorse ed obiettivi per l'anno 2017-2019, deliberato dalla Giunta Comunale con atto nr. 25 del 03/04/2017;

RICHIAMATO l'art. 9 del suddetto Regolamento, in base al quale i Responsabili degli uffici e servizi producono al Segretario Comunale una relazione sull'attività svolta dall'Area e sugli obiettivi specifici assegnati, e questi, con il supporto del servizio finanziario, effettua la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi del Piano annuale della performance, sulla base delle relazioni e dei dati forniti; a seguito di tale verifica è redatta la rendicontazione dei risultati denominata "Relazione sulla performance" che evidenzia i risultati organizzativi raggiunti nonché gli eventuali scostamenti e le relative cause; detta relazione, dopo essere stata validata dal nucleo di valutazione, è approvata con deliberazione della Giunta comunale e pubblicata sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dedicata a " Trasparenza, valutazione e merito";

VISTO, altresì, l'art. 11 del suddetto Regolamento, che disciplina le modalità di costituzione e l'attività dell'Organismo di valutazione, precisando al comma 3 che in fase di prima attuazione, e nelle more della costituzione di tale organismo, preferibilmente in forma associata, le relative funzioni sono svolte dal Segretario Comunale;

ACQUISITA la "Relazione sulla performance" relativa all'esercizio 2017, allegata sub A al presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, espresso dal Segretario Comunale ai sensi degli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, in sostituzione del Responsabile del servizio, interessato al presente atto.

VISTO l'art. 48 della L. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la "Relazione sulla performance" relativa all'esercizio 2017, allegata sub A al presente provvedimento;
2. **DI DISPORRE** che detta Relazione sia pubblicata sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione dedicata a " Trasparenza, valutazione e merito".
3. **DI RENDERE**, con successivo e medesimo esito di votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n° 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **44**

Ufficio Proponente: **Staff del Segretario Generale**

Oggetto: **APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2017.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Staff del Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/05/2018

Il Responsabile di Settore
Luigia Maria Forlin

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
ZARAMELLA FERNANDO

IL SEGRETARIO GENERALE
FORLIN LUIGIA MARIA

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

FORLIN LUIGIA MARIA;1;161398629815642975943442702583459371515
Fernando Zaramella;2;2227563