

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Comune di Curtarolo



Prot. nr. 0005330 del 07/07/2014
Titolario 1.1 #

t

BAZZAN EDDY

14 Via XXIV Maggio – 35010 Curtarolo (PD)

049/9601288 347/9693651

049/9696722

avveddybazzan@gmail.com – P.E.C.: eddy.bazzan@ordineavvocatipadova.it

Italiana

9 AGOSTO 1974

01/01/2005

Libero professionista (Avvocato) con studio in proprio in Curtarolo (PD) – Piazzetta Curte Rodulo n. 5 int. 1-2– Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Padova dal 11.01.2005

Studio Legale

Avvocato

Titolare

Attività giudiziale e stragiudiziale per privati ed aziende; consulenza in materia contrattuale, societaria, successoria. Assistenza giudiziale in procedimenti penali relativi a reati tributari/societari/fallimentari.

Relatore a incontri di formazione/aggiornamento in collaborazione con società di revisione ed istituti di credito veneti.

Dal gennaio 2003 al dicembre 2004

Studio Legale Associato Menegante-Mossa-Sanguin-Vanzan-Zanin – via Rossi 1 – Rubano (PD)

Studio Legale

Dottore in Giurisprudenza abilitato al patrocinio, collaboratore

Attività giudiziale e stragiudiziale per privati ed aziende volta alla consulenza in materia contrattuale e societaria.

09/03/2005

Ass. A. Torretta

Formazione

BAZZAN Eddy

- Tipo di impiego Insegnante
- Principali mansioni e responsabilità Formatore corso marketing per panificatori – modulo "Gestione delle risorse umane: contratti di lavoro"
- Date (da – a) Dal maggio 2001 al dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Filippo Marotta – via Morgagni n. 18 – Padova (tel. 049/8762063)
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Dottore in Giurisprudenza, collaboratore del titolare dello studio
- Principali mansioni e responsabilità Attività giudiziale in ambito civilistico e penalistico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15/10/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Venezia - Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Avvocato
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche.
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 27/02/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie giuridiche
- Qualifica conseguita Laurea (oggi Laurea Magistrale) in Giurisprudenza (Votazione 93/110)
Tesi in Diritto Penale dell'Economia dal titolo: "L'Abuso di informazioni privilegiate (c.d. Insider Trading)".
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Tito Lucrezio Caro"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diverse materie tipiche dell'insegnamento di Scuola Superiore
- Qualifica conseguita Diploma di Maturità scientifica (votazione 44/60)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura INGLESE
- Capacità di scrittura LIVELLO INTERMEDIO
- Capacità di espressione orale LIVELLO INTERMEDIO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	PREDISPOSIZIONE AL LAVORO DI GRUPPO ED ALLA MESSA IN COMUNE DI ESPERIENZE E PROFESSIONALITÀ DIFFERENTI. LE MIE ESPERIENZE SIA COME ANIMATORE PER ENTI LOCALI/PARROCCHIA/ASS.NI DI VOLONTARIATO CHE LA DIRETTA ESPERIENZA IN POLITICA COME CONSIGLIERE COMUNALE/ASSESSORE MI HANNO PERMESSO NEGLI ANNI DI SVILUPPARE UNA BUONA CAPACITÀ COMUNICATIVA E UNA BUONA PREDISPOSIZIONE AL DIALOGO ED ALLA MEDIAZIONE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA NELLA GESTIONE DEL LAVORO. FORTE MOTIVAZIONE ALLA PROPRIA CRESCITA PROFESSIONALE. CONCRETEZZA ORGANIZZATIVA E OPERATIVA. RISERVATEZZA.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZA DI BASE MICROSOFT WINDOWS - PACCHETTO OFFICE, WORD, EXCEL
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	APPASSIONATO DI SPORT E LETTURA
PATENTE O PATENTI	PATENTE B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Attività come AMMINISTRATORE LOCALE: consigliere comunale dal 1999 al 2004 e dal 2007 al 2009 del Comune di Curtarolo. Consigliere comunale nonché assessore con delega alla cultura, alle associazioni, al commercio ed all'informazione del Comune di Curtarolo dal giugno 2009 al maggio 2014. Attualmente Vicesindaco del Comune di Curtarolo con deleghe al bilancio-tributi-personale-comunicazione-rapporti con le associazioni. Già segretario dell'Istituto Pubblico di Assistenza e Beneficienza (I.P.A.B.) "Opera Pia Legato Artuso". Presidente della Fondazione "Domenico Morosinotto". Ulteriori referenze fornite su richiesta
ALLEGATI	A RICHIESTA È POSSIBILE FORNIRE CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DELL'ORDINE DI PADOVA

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI, COMPRESI GLI EVENTUALI DATI SENSIBILI, AI SENSI DEL D.L.S. 196/2003

CURTAROLO (PD), 7 LUGLIO 2014



AVV. EDDY BAZZAN